Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

ДУМА ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

РЕШЕНИЕ

от 27 марта 2020 г. N 408-VI РД

О ПОЛОЖЕНИИ О ПРИСВОЕНИИ ПОЧЕТНОГО ЗВАНИЯ "ПОЧЕТНЫЙ ЖИТЕЛЬ

ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА", ПОЛОЖЕНИИ О КНИГЕ ПОЧЕТА ГОРОДА

ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

Принято 27 марта 2020 года

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. решений Думы города Ханты-Мансийска от 30.10.2020 N 453-VI РД,от 26.03.2021 N 494-VI РД) |  |

Рассмотрев проект решения Думы города Ханты-Мансийска "О Положении о присвоении почетного звания "Почетный житель города Ханты-Мансийска", Положении о Книге Почета города Ханты-Мансийска", руководствуясь частью 1 статьи 69 Устава города Ханты-Мансийска, Дума города Ханты-Мансийска решила:

1. Утвердить [Положение](#P58) о присвоении почетного звания "Почетный житель города Ханты-Мансийска" согласно приложению 1 к настоящему Решению.

2. Утвердить [Положение](#P341) о Книге Почета города Ханты-Мансийска согласно приложению 2 к настоящему Решению.

3. Признать утратившими силу Решения Думы города Ханты-Мансийска:

- от 25.11.2005 N 138 "О Положении о присвоении звания "Почетный житель города Ханты-Мансийска";

- от 03.02.2006 N 165 "О внесении изменений в Положение о присвоении звания "Почетный житель города Ханты-Мансийска";

- от 29.09.2006 N 88 "О внесении изменений и дополнений в Положение о присвоении звания "Почетный житель города Ханты-Мансийска";

- от 28.03.2008 N 497 "О внесении изменений в Положение о присвоении звания "Почетный житель города Ханты-Мансийска";

- от 26.09.2008 N 600 "О внесении изменений в Положение о присвоении звания "Почетный житель города Ханты-Мансийска";

- от 26.06.2009 N 808 "О внесении изменений в Положение о присвоении звания "Почетный житель города Ханты-Мансийска";

- от 24.09.2010 N 1014 "О внесении изменений в отдельное Решение Думы города Ханты-Мансийска";

- от 16.12.2011 N 144 "О внесении изменений в Решение Думы города Ханты-Мансийска от 25 ноября 2005 года N 138 "О Положении о присвоении звания "Почетный житель города Ханты-Мансийска";

- от 30.03.2012 N 212 "О внесении изменений в Решение Думы города Ханты-Мансийска от 25 ноября 2005 года N 138 "О Положении о присвоении звания "Почетный житель города Ханты-Мансийска";

- от 01.04.2013 N 374-V РД "О внесении изменений в Решение Думы города Ханты-Мансийска от 25 ноября 2005 года N 138 "О Положении о присвоении звания "Почетный житель города Ханты-Мансийска";

- от 02.06.2014 N 516-V РД "О внесении изменений в Решение Думы города Ханты-Мансийска от 25 ноября 2005 года N 138 "О Положении о присвоении звания "Почетный житель города Ханты-Мансийска";

- от 12.03.2015 N 625-V РД "О внесении изменений в Решение Думы города Ханты-Мансийска от 25 ноября 2005 года N 138 "О Положении о присвоении звания "Почетный житель города Ханты-Мансийска";

- от 28.11.2016 N 44-VI РД "О внесении изменений в Решение Думы города Ханты-Мансийска от 25 ноября 2005 года N 138 "О Положении о присвоении звания "Почетный житель города Ханты-Мансийска";

- от 28.06.2019 N 345-VI РД "О внесении изменений в Решение Думы города Ханты-Мансийска от 25 ноября 2005 года N 138 "О Положении о присвоении звания "Почетный житель города Ханты-Мансийска";

- от 03.02.2012 N 170 "О Книге Почета города Ханты-Мансийска";

- от 27.04.2012 N 222 "О внесении изменений в Решение Думы города Ханты-Мансийска от 03 февраля 2012 года N 170 "О Книге Почета города Ханты-Мансийска".

4. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель

Думы города Ханты-Мансийска

К.Л.ПЕНЧУКОВ

Подписано

27 марта 2020 года

Глава

города Ханты-Мансийска

М.П.РЯШИН

Подписано

27 марта 2020 года

Приложение 1

к Решению

Думы города Ханты-Мансийска

от 27 марта 2020 года N 408-VI РД

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРИСВОЕНИИ ПОЧЕТНОГО ЗВАНИЯ "ПОЧЕТНЫЙ ЖИТЕЛЬ ГОРОДА

ХАНТЫ-МАНСИЙСКА" (ДАЛЕЕ - ПОЛОЖЕНИЕ)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. решения Думы города Ханты-Мансийска от 30.10.2020 N 453-VI РД) |  |

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Положение в соответствии с Уставом города Ханты-Мансийска устанавливает почетное звание "Почетный житель города Ханты-Мансийска" (далее также - Почетное звание), определяет полномочия органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска (далее также - город) в части присвоения Почетного звания, порядок его присвоения.

2. Почетное звание "Почетный житель города Ханты-Мансийска" является высшей формой общественного поощрения лиц, деятельность которых получила признание жителей муниципального образования.

3. Почетное звание присваивается за личный вклад в социально-экономическое развитие города Ханты-Мансийска, деятельность, направленную на обеспечение благополучия города Ханты-Мансийска и повышение уровня жизни населения, благотворительную и общественную деятельность, особые заслуги в области экономики, строительства, культуры, образования, здравоохранения, спорта, городского хозяйства, общественной безопасности и иные выдающиеся заслуги лиц, снискавших широкую известность и уважение среди жителей города Ханты-Мансийска.

4. Присвоение Почетного звания приурочивается к официальным праздничным и памятным датам: Дню города Ханты-Мансийска (12 июня), Дню образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (10 декабря).

5. Почетного звания удостаиваются граждане, прожившие и проработавшие в городе Ханты-Мансийске не менее 20 лет на момент представления к присвоению Почетного звания, личный вклад и заслуги которых поддержаны общественными организациями, зарегистрированными и действующими на территории города (не менее пяти общественных организаций в отношении заслуг каждого кандидата), и Общественной палатой города Ханты-Мансийска.

(в ред. решения Думы города Ханты-Мансийска от 30.10.2020 N 453-VI РД)

В исключительных случаях за особый вклад в развитие города Ханты-Мансийска и обеспечение благополучия его населения Почетного звания могут быть удостоены граждане Российской Федерации, прожившие и проработавшие в городе Ханты-Мансийске менее 20 лет.

6. Почетное звание может быть присвоено посмертно.

7. Рассмотрение вопроса о присвоении Почетного звания осуществляется Думой города Ханты-Мансийска (далее - Дума города) по представлению Главы города Ханты-Мансийска (далее - Глава города). Представление к присвоению Почетного звания вносится Главой города на рассмотрение Думы города в форме постановления Главы города. Решение Думы города о присвоении Почетного звания подлежит официальному опубликованию.

8. Лицам, удостоенным Почетного звания, вручаются следующие знаки отличия:

нагрудный знак "Почетный житель города Ханты-Мансийска";

удостоверение "Почетный житель города Ханты-Мансийска;

свидетельство "Почетный житель города Ханты-Мансийска";

памятная лента "Почетный житель города Ханты-Мансийска".

9. Изображение и описание нагрудного знака, удостоверения, свидетельства и памятной ленты Почетного жителя города Ханты-Мансийска утверждаются Думой города Ханты-Мансийска.

10. Имя Почетного жителя после присвоения Почетного звания в хронологическом порядке заносится в Книгу Почета города Ханты-Мансийска в соответствии с Положением о Книге Почета города Ханты-Мансийска, утвержденным решением Думы города.

11. Торжественная церемония присвоения Почетного звания, вручение знаков отличия осуществляются в торжественной обстановке Главой города либо лицом, которому делегированы указанные полномочия.

Организация проведения торжественной церемонии осуществляется Администрацией города Ханты-Мансийска (далее - Администрация города).

12. Вручение знаков отличия производится лично лицу, их удостоенному.

В исключительных случаях, при наличии уважительных причин (служебная командировка, временная нетрудоспособность, отпуск и т.п.), в результате которых невозможно личное присутствие награжденного лица, знаки отличия могут быть вручены представителю указанного лица. В случае присвоения Почетного звания посмертно знаки отличия вручаются близким родственникам (супруге(у), отцу, матери, детям), а в случаях, предусмотренных действующим законодательством, другим родственникам и иным лицам (наследникам).

13. Расходы, связанные с присвоением Почетного звания, осуществляются за счет средств бюджета города.

14. Лица, удостоенные Почетного звания, могут быть приглашены органами местного самоуправления города Ханты-Мансийска на торжественные мероприятия, организованные по случаю государственных праздников и других праздничных мероприятий.

Статья 2. Порядок присвоения почетного звания "Почетный житель города Ханты-Мансийска"

1. Субъектами внесения ходатайств на выдвижение кандидата к присвоению Почетного звания являются:

- руководители предприятий, учреждений и организаций всех форм собственности, зарегистрированных на территории города (далее - организации);

- Глава города;

- депутаты Думы города.

2. Субъект внесения ходатайства организует проведение оценки личного вклада и заслуг кандидата (далее - оценка кандидата) общественными организациями, которые зарегистрированы и действуют на территории города (далее - общественные организации), Общественной палатой города.

(в ред. решения Думы города Ханты-Мансийска от 30.10.2020 N 453-VI РД)

В случае выдвижения кандидатуры Главой города или депутатами Думы города проведение оценки кандидата общественными организациями, Общественной палатой города организует Администрация города и Дума города соответственно.

(в ред. решения Думы города Ханты-Мансийска от 30.10.2020 N 453-VI РД)

3. Ходатайство на выдвижение кандидата к присвоению Почетного звания направляется в адрес Главы города не менее чем за два месяца до официальных праздничных дат, указанных в [части 4 статьи 1](#P69) настоящего Положения, с приложением следующих документов:

1) представление к присвоению Почетного звания, подписанное субъектом внесения ходатайства, заверенное печатью (при наличии), с изложением личного вклада и заслуг кандидата и выводов о возможности присвоения кандидату Почетного звания по [форме](#P167) согласно приложению 1 к настоящему Положению, в случае присвоения Почетного звания посмертно - по [форме](#P258) согласно приложению 2 к настоящему Положению;

2) протокол (выписка из протокола) собрания трудового коллектива организации о выдвижении кандидата к присвоению Почетного звания (далее - протокол собрания).

Протокол собрания должен содержать в себе следующую информацию:

место, дата и время собрания;

количество работающих в организации;

количество присутствующих на собрании;

наименование вопроса, вынесенного на обсуждение;

результаты голосования;

подписи председателя собрания и секретаря;

3) мнение общественных организаций (не менее пяти в отношении каждой из представленных кандидатур) с изложением результатов оценки кандидата;

4) протокол (выписку из протокола) заседания Общественной палаты города Ханты-Мансийска с информацией об оценке кандидата и принятом решении о возможности присвоения ему Почетного звания;

(в ред. решения Думы города Ханты-Мансийска от 30.10.2020 N 453-VI РД)

5) [согласие](#P300) на обработку персональных данных лица, представляемого к присвоению Почетного звания (далее - согласие на обработку персональных данных), по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.

В случае направления ходатайства о присвоении Почетного звания посмертно к ходатайству прилагается также справка о смерти либо копия свидетельства о смерти лица, представляемого к присвоению Почетного звания. Согласие на обработку персональных данных не представляется.

В случае выдвижения кандидатуры Главой города документы, указанные в настоящем пункте, направляются в Комиссию по рассмотрению ходатайств о присвоении почетного звания "Почетный житель города Ханты-Мансийска" (далее также - Комиссия).

4. Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления являются основаниями для возврата документов субъекту, внесшему ходатайство. Решение о возврате документов принимается Комиссией в течение двух рабочих дней со дня поступления указанных документов.

Субъект, внесший ходатайство, которому документы были возвращены, после устранения причин, явившихся основанием для возврата, имеет право повторно подать документы в пределах срока, установленного [частью 3](#P99) настоящей статьи.

Статья 3. Комиссия по рассмотрению ходатайств о присвоении почетного звания "Почетный житель города Ханты-Мансийска"

1. Комиссия является консультационным органом при Главе города и действует на общественных началах.

В состав Комиссии включаются депутаты Думы города, муниципальные служащие Администрации города, представители общественных организаций.

2. Решения Комиссии носят рекомендательный характер и учитываются Главой города при принятии решения о представлении кандидата к присвоению Почетного звания.

3. Полномочия Комиссии, порядок ее работы, персональный состав Комиссии утверждается муниципальным правовым актом Главы города.

4. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Администрацией города.

Статья 4. Меры социальной поддержки в связи с присвоением почетного звания "Почетный житель города Ханты-Мансийска"

1. Лицам, удостоенным Почетного звания, предоставляются следующие меры социальной поддержки:

1) единовременная денежная выплата, при присвоении Почетного звания в размере 40230 рублей;

2) ежемесячная денежная выплата:

- неработающим гражданам в размере 25000 рублей;

- работающим гражданам в размере 15000 рублей;

3) ежегодная денежная выплата ко Дню города Ханты-Мансийска в размере 15000 рублей;

4) единовременная денежная выплата в связи с юбилеем со дня рождения (50 и далее через каждые последующие полные пять лет) в размере 20000 рублей и вручение букета цветов на сумму не более 2000 рублей.

2. Меры социальной поддержки, установленные [пунктами 2](#P130) - [4 части 1](#P134) настоящей статьи, предоставляются лицам, удостоенным Почетного звания, после установления (назначения) им пенсии в соответствии с Федеральными законами "О страховых пенсиях", "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации".

3. Лицам, удостоенным Почетного звания, получающим пенсии по иным основаниям, чем установлено Федеральными законами "О страховых пенсиях", "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации", либо получающим пожизненное содержание за работу (службу), меры социальной поддержки, установленные [пунктами 2](#P130) - [4 части 1](#P134) настоящей статьи, предоставляются по достижении ими возраста, дающего право на пенсию по старости в соответствии с Федеральным законом "О страховых пенсиях".

4. В случае смерти лица, удостоенного Почетного звания, производится компенсация расходов, связанных с погребением, членам семьи, гражданам, взявшим на себя обязанности погребения, в размере не более 100000 рублей.

5. В случае присвоения Почетного звания посмертно близким родственникам (супруге(у), отцу, матери, детям), а в случаях, предусмотренных действующим законодательством, другим родственникам и иным лицам (наследникам) выплачивается единовременная денежная выплата, в размере установленном [пунктом 1 части 1](#P129) настоящей статьи. Иные меры социальной поддержки не предоставляются.

6. Средства на предоставление мер социальной поддержки в связи с присвоением Почетного звания ежегодно предусматриваются в бюджете города.

7. Порядок предоставления мер социальной поддержки в связи с присвоением Почетного звания устанавливается муниципальным правовым актом Администрации города Ханты-Мансийска.

Статья 5. Лишение звания "Почетный житель города Ханты-Мансийска"

1. Лишение Почетного звания производится на основании вступившего в силу обвинительного приговора суда по представлению Главы города решением Думы города.

2. Решение Думы города о лишении Почетного звания подлежит официальному опубликованию.

Если в отношении лица принято решение о лишении его Почетного звания, знаки отличия, установленные [частью 8 статьи 1](#P75) настоящего Положения, врученные ему, подлежат возврату в Администрацию города.

3. Гражданин, лишенный Почетного звания, утрачивает право на соответствующие меры социальной поддержки.

4. При отмене по реабилитирующим основаниям приговора суда, указанного в [части 1](#P144) настоящей статьи, принятое решение Думы города о лишении Почетного звания подлежит отмене, гражданину возвращаются знаки отличия, гражданин восстанавливается в почетном звании "Почетный житель города Ханты-Мансийска".

Статья 6. Заключительные и переходные положения

1. Наименования почетных званий "Почетный гражданин города Ханты-Мансийска" и "Почетный житель города Ханты-Мансийска" являются тождественными.

2. На граждан, которым присвоено звание "Почетный гражданин города Ханты-Мансийска" решением Исполнительного комитета Ханты-Мансийского городского Совета депутатов трудящихся от 4 июня 1972 года N 150, Решением Малого Совета Ханты-Мансийского городского Совета народных депутатов Ханты-Мансийского автономного округа Тюменской области от 27 апреля 1992 года N 43 (в редакции Решения Думы города Ханты-Мансийска от 27 октября 1995 года N 40), распространяется действие [статей 1](#P64) - [5](#P142) настоящего Положения, а также статей 8 - 11 Положения о присвоении звания "Почетный житель города Ханты-Мансийска", утвержденного Решением Думы города Ханты-Мансийска от 5 июня 2000 года N 249, независимо от времени присвоения звания.

3. На лиц, удостоенных звания "Почетный житель города Ханты-Мансийска" на основании Решения Думы города Ханты-Мансийска от 5 июня 2000 года N 249 и настоящего Решения до 1 января 2013 года, распространяется действие [части 8 статьи 1](#P75) настоящего Положения в части вручения нагрудного знака "Почетный житель города Ханты-Мансийска".

4. Вручение нагрудного знака "Почетный житель города Ханты-Мансийска" лицам, указанным в [частях 2](#P153), [3](#P154) настоящей статьи, посмертно не производится.

Приложение 1

к Положению

о присвоении почетного звания

"Почетный житель

города Ханты-Мансийска"

|  |
| --- |
| ПРЕДСТАВЛЕНИЕк присвоению почетного звания"Почетный житель города Ханты-Мансийска" |
|  |
| 1. Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2. Должность, место работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(с указанием полного наименования замещаемой должности, наименования предприятия, организации, учреждения)3. Пол \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 4. Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_5. Место рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_6. Образование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(специальность по образованию, наименование учебного заведения, год окончания)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_7. Ученая степень, ученое звание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_8. Какими наградами награжден (а) и даты награждений (в том числе на предприятии, в организации, учреждении) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_9. Паспортные данные: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(кем выдан, дата выдачи)10. Общий стаж работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 11. Стаж работы в отрасли \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_12. Стаж работы в городе \_\_\_\_\_ 13. Стаж работы в данной организации \_\_\_\_\_\_14. Страховое свидетельство государственного пенсионного страхования: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_15. ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_16. Домашний адрес (фактический): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 17. Адрес регистрации по месту жительства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 18. Трудовая деятельность за последние 20 лет (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу): |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месяц и год | Должность, с указанием организации | Местонахождение организации |
| поступления | ухода |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Сведения в [пунктах 1](#P171) - [17](#P196) соответствуют документам кандидата, сведения в [пункте 18](#P198) соответствуют данным трудовой книжки.Руководитель кадровогоподразделения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(инициалы, фамилия) (подпись)м.п.19. Характеристика, раскрывающая характер и степень заслуг кандидата с указанием оснований, определенного [пунктом 1.3 раздела 1](#P68) настоящего Положения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Кандидатура \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО кандидата)рекомендована общим собранием трудового коллектива \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(дата обсуждения, номер протокола)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Должность Подпись Расшифровка"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ года м.п. |

Приложение 2

к Положению

о присвоении почетного звания

"Почетный житель

города Ханты-Мансийска"

|  |
| --- |
| ПРЕДСТАВЛЕНИЕк присвоению почетного звания"Почетный житель города Ханты-Мансийска" посмертно1. Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2. Последнее место работы, должность (для неработающих - социальный статус)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_3. Пол \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 4. Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_5. Место рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_6. Ученая степень, ученое звание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_7. Какими наградами награжден (а) и даты награждений (в том числе на предприятии, в организации, учреждении) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_8. Характеристика, раскрывающая характер и степень заслуг кандидата с указанием оснований, определенных [пунктом 1.3 раздела 1](#P68) настоящего Положения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Кандидатура \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО кандидата)рекомендована общим собранием трудового коллектива \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(дата обсуждения, номер протокола)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Должность Подпись Расшифровка"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ года м.п. |

Приложение 3

к Положению

о присвоении почетного звания

"Почетный житель

города Ханты-Мансийска"

|  |
| --- |
| Согласиена обработку сведений (персональных данных) лица,представленного на присвоение почетного звания"Почетный житель города Ханты-Мансийска"Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,проживающий по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_кем и когда выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_даю согласие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на обработку сведений,(наименование органа местного самоуправления города Ханты-Мансийска)составляющих мои персональные данные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,необходимых для представления к награждению \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.(наименование награды)Согласен(а) на совершение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование органа местного самоуправления города Ханты-Мансийска)следующих действий:сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение моих персональных данных следующими способами: автоматизированная обработка и обработка без использования средств автоматизации.Срок действия настоящего согласия со дня подписания до дня отзыва.Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме.С юридическими последствиями автоматизированной обработки моих персональных данных ознакомлен(а).\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(дата) (подпись) |

Приложение 2

к Решению

Думы города Ханты-Мансийска

от 27 марта 2020 года N 408-VI РД

ПОЛОЖЕНИЕ

О КНИГЕ ПОЧЕТА ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА (ДАЛЕЕ - ПОЛОЖЕНИЕ)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. решения Думы города Ханты-Мансийска от 26.03.2021 N 494-VI РД) |  |

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок занесения сведений в Книгу Почета города Ханты-Мансийска (далее - Книга Почета):

о гражданах Российской Федерации (далее - граждане);

о трудовых коллективах организаций независимо от организационно-правовой формы и форм собственности, зарегистрированных и осуществляющих деятельность на территории города Ханты-Мансийска, об индивидуальных предпринимателях, зарегистрированных и осуществляющих деятельность на территории города Ханты-Мансийска (далее - трудовые коллективы организаций).

2. Книга Почета является общественной формой признания заслуг граждан и трудовых коллективов организаций, документом, который передается от поколения к поколению жителей города Ханты-Мансийска и хранит память о гражданах и трудовых коллективах организаций, внесших весомый вклад в его экономику, образование, культуру, здравоохранение, физическую культуру и спорт, благотворительную и иную деятельность, способствовавший развитию города Ханты-Мансийска, формированию его положительного имиджа.

3. Занесение сведений в Книгу Почета осуществляется за заслуги в деятельности, направленной на обеспечение благополучия жителей города Ханты-Мансийска, рост благосостояния его населения, за высокое профессиональное мастерство, безупречную службу и многолетний добросовестный труд в сфере экономики, строительства, науки и техники, социальной сферы, здравоохранения, образования и молодежной политики, культуры, искусства и просвещения, физической культуры и спорта, за значительный вклад в укрепление законности, правопорядка, содействие раскрытию правонарушений коррупционной и иной направленности, защиту прав и свобод граждан, охрану здоровья и жизни населения, охрану окружающей среды и обеспечение экологической безопасности, за активную общественную деятельность.

4. Занесение сведений в Книгу Почета производится к Дню города Ханты-Мансийска (12 июня), Дню образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (10 декабря), а также к государственным и профессиональным праздникам.

5. Гражданину или трудовому коллективу организации, чьи сведения занесены в Книгу Почета, вручается свидетельство о занесении в Книгу Почета.

6. Вручение свидетельства о занесении в Книгу Почета осуществляется в торжественной обстановке (далее - торжественная церемония) Главой города Ханты-Мансийска либо уполномоченным им лицом лично гражданину, руководителю организации (лицу, исполняющему полномочия руководителя) или уполномоченному представителю.

7. Организация проведения торжественной церемонии осуществляется Администрацией города Ханты-Мансийска (далее - Администрация города).

8. В случае занесения сведений о гражданине в Книгу Почета посмертно свидетельство о занесении в Книгу Почета вручается его родственникам (супруге(у), родителям, детям), а в случаях, предусмотренных действующим законодательством, другим родственникам и иным лицам (наследникам).

9. Оформление Книги Почета и ведение в ней записей осуществляется уполномоченным органом Администрации города.

10. Книга Почета находится на постоянном хранении в Администрации города и предоставляется для всеобщего обозрения в День города Ханты-Мансийска, а также в иные торжественные и праздничные дни. Электронная версия Книги Почета размещается на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.

Статья 2. Порядок занесения в Книгу Почета

1. В Книгу Почета заносятся сведения:

- о гражданах, которым присвоено почетное звание "Почетный житель города Ханты-Мансийска";

- о гражданах, награжденных почетным знаком "За заслуги перед городом Ханты-Мансийском";

- о гражданах и трудовых коллективах организаций, внесших значительный вклад в развитие города Ханты-Мансийска в сферах деятельности, указанных в [части 3 статьи 1](#P352) настоящего Положения.

2. В Книгу Почета заносятся сведения о гражданах как при жизни, так и посмертно.

3. Ходатайство о занесении сведений о гражданах или трудовых коллективах организаций в Книгу Почета направляется руководителем организации, индивидуальным предпринимателем (далее - субъект внесения ходатайства) в адрес Главы города Ханты-Мансийска не менее чем за два месяца до наступления событий, указанных в [части 4 статьи 1](#P353) настоящего Положения, с приложением следующих документов:

1) в отношении граждан:

- протокол (выписка из протокола) собрания трудового коллектива организации, заседаний руководящего органа общественной организации, определенного уставом общественной организации (для граждан, работающих в общественных организациях, и участников (членов) общественных организаций) о выдвижении гражданина для занесения сведений в Книгу Почета;

- копия документа, удостоверяющего личность гражданина, представленного к занесению в Книгу Почета;

- [представление](#P436) к занесению сведений о гражданине в Книгу Почета, подписанное субъектом внесения ходатайства, заверенное печатью (при наличии), с изложением личного вклада и заслуг кандидата и выводов о возможности внесения сведений о кандидате в Книгу Почета по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению, в случае [представления](#P558) к занесению сведений о гражданина в Книгу Почета посмертно - по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;

- [согласие](#P624) на обработку персональных данных гражданина (за исключением представления к занесению сведений о гражданине в Книгу Почета посмертно) по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению;

- цветная фотография гражданина (размер фото 9 см x 12 см) на бумажном и электронном носителях;

- справка о смерти либо копия свидетельства о смерти гражданина (в случае представления к занесению гражданина в Книгу Почета посмертно).

2) в отношении трудовых коллективов организаций:

- справка (в свободной форме) на бланке организации, которая включает в себя описание фактов историографии, подтверждающих достижения и заслуги трудового коллектива организации перед городом Ханты-Мансийском, информацию, содержащую сведения об уже имеющихся наградах и поощрениях;

- цветная фотография с видом фирменного знака организации, административного здания или иного символа трудового коллектива организации (размер фото 9 см x 12 см) на бумажном и электронном носителях.

4. Рассмотрение документов, указанных в [части 3](#P368) настоящей статьи, подготовка соответствующих заключений осуществляется Комиссией по рассмотрению ходатайств о присвоении звания "Почетный житель города Ханты-Мансийска" (далее - Комиссия).

5. Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или оформление с нарушением требований, установленных настоящим Положением, являются основаниями для их возврата.

6. Субъект внесения ходатайства, которому документы были возвращены, после устранения причин, явившихся основанием для возврата, имеет право повторно подать документы в пределах срока, установленного [частью 3](#P368) настоящей статьи.

7. По результатам рассмотрения представленных документов Комиссией оформляется заключение, которое направляется на рассмотрение Главе города Ханты-Мансийска.

8. Заключение Комиссии носит рекомендательный характер.

9. Решение о занесении в Книгу Почета имени гражданина или сведений о трудовом коллективе организации принимается Главой города Ханты-Мансийска. Указанное решение оформляется постановлением Главы города Ханты-Мансийска.

Статья 3. Структура и описание Книги Почета

1. Книга Почета представляет собой альбом прямоугольной формы формата А3 с кольцевым механизмом крепления листов. Обложка Книги Почета изготовлена из кожи бордового цвета, по периметру оформлена накаткой орнамента (тиснение "золото" и блинт).

На лицевой стороне обложки Книги Почета располагается изображение герба города Ханты-Мансийска и надпись "Книга Почета города Ханты-Мансийска", выполненные тиснением "золото".

2. Книга Почета включает в себя листы формата А3 с фоновым изображением герба города Ханты-Мансийска. Листы Книги Почета заполняются типографским способом, полноцветной печатью.

3. Книга Почета хранится в футляре прямоугольной формы, выполненном из кожи бордового цвета. На лицевой стороне футляра располагается изображение герба города Ханты-Мансийска и надпись "Книга Почета города Ханты-Мансийска", выполненные тиснением "золото".

4. Книга Почета состоит из четырех разделов:

1) Почетные жители города Ханты-Мансийска;

2) Граждане, награжденные почетным знаком "За заслуги перед городом Ханты-Мансийском";

3) Граждане, занесенные в Книгу Почета города Ханты-Мансийска;

4) Организации, занесенные в Книгу Почета города Ханты-Мансийска.

5. Каждому гражданину, трудовому коллективу организации, удостоенными чести быть занесенными в Книгу Почета, отводится отдельный лист, который содержит следующую информацию:

- в отношении граждан: фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);

- в отношении трудовых коллективов организаций: полное наименование организации (в соответствии с учредительными документами организации);

- вид, дата, номер и наименование муниципального правового акта города Ханты-Мансийска (одного из указанных при его наличии) о присвоении почетного звания "Почетный житель города Ханты-Мансийска" или награждении почетным знаком "За заслуги перед городом Ханты-Мансийском", или о занесении в Книгу Почета;

- описание особых заслуг гражданина либо организации перед городом Ханты-Мансийском;

- сверху от текста помещается цветная фотография гражданина либо цветная фотография с видом фирменного знака организации, административного здания или иного символа трудового коллектива организации.

Статья 4. Описание свидетельства о занесении в Книгу Почета

1. Свидетельство о занесении в Книгу Почета (далее - Свидетельство) представляет собой альбом прямоугольной формы формата А4. Обложка Свидетельства изготовлена из поливинилхлорида бордового цвета. На лицевой стороне обложки располагается изображение герба города Ханты-Мансийска и надпись "Свидетельство о занесении в Книгу Почета города Ханты-Мансийска", выполненные тиснением золотой фольгой.

2. На левой внутренней стороне Свидетельства воспроизводится муниципальный правовой акт города Ханты-Мансийска (один из указанных при его наличии) о занесении гражданина либо трудового коллектива организации в Книгу Почета или о присвоении почетного звания "Почетный житель города Ханты-Мансийска", или о награждении почетным знаком "За заслуги перед городом Ханты-Мансийском".

На правой внутренней стороне Свидетельства располагается цветное изображение герба города Ханты-Мансийска и надпись:

|  |
| --- |
| "Свидетельство N \_\_\_\_ о занесении в Книгу Почета города Ханты-Мансийска\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О. или наименование организации)занесен(а) или (о) в Книгу Почета города Ханты-Мансийска на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(реквизиты муниципального правового акта)за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. |
| Глава городаХанты-Мансийска |  |  |  |
| мп | (подпись) |  | (Ф.И.О.).". |

Приложение 1

к Положению о Книге Почета

города Ханты-Мансийска

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

к занесению гражданина в Книгу Почета города Ханты-Мансийска

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Фамилия |  |
| Имя |  | Отчество(при наличии) |  |
| 2. Должность, место работы |  |
|  |
| (с указанием полного наименования замещаемой должности, наименования организации) |
| 3. Пол |  | 4. Дата рождения |  |
| 5. Место рождения |  |
|  |
| 6. Образование |  |
|  |
| (специальность по образованию, наименование учебного заведения, год окончания) |
| 7. Ученая степень, ученое звание |  |
| 8. Какими наградами награжден (а) и даты награждений (в том числе в организации) |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 9. Паспортные данные: серия |  | N |  |
|  |
| (кем выдан, дата выдачи) |
| 10. Общий стаж работы |  | 11. Стаж работы в сфере деятельности |  |
| 12. Стаж работы в городе |  | 13. Стаж работы в данной организации |  |
| 14. Страховое свидетельство государственного пенсионного страхования |  |
|  |
| 15. ИНН |  |
| 16. Адрес фактического проживания |  |
|  |
| 17. Адрес регистрации по месту жительства |  |
|  |
|  |

18. Трудовая деятельность (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месяц и год | Должность, с указанием организации | Местонахождение организации |
| поступления | ухода |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Сведения в [пунктах 1](#P439) - [17](#P491) соответствуют документам гражданина, сведения в

[пункте 18](#P496) соответствуют данным трудовой книжки.

Руководитель кадрового

подразделения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

м.п. (подпись) (инициалы, фамилия)

19. Характеристика, раскрывающая характер и степень заслуг кандидата с

указанием оснований, определенных [частью 3 статьи 1](#P352) Положения о Книге

Почета города Ханты-Мансийска

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кандидатура \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рекомендована

 (Ф.И.О. кандидата)

трудовым коллективом

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование организации)

Протокол N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Должность руководителя

организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (инициалы, фамилия)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ года

м.п.

Приложение 2

к Положению о Книге Почета

города Ханты-Мансийска

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

к занесению гражданина в Книгу Почета города Ханты-Мансийска

(посмертно)

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Фамилия |  |
| Имя |  | Отчество(при наличии) |  |
| 2. Последнее место работы, должность |  |
|  |
| (с указанием полного наименования замещавшей должности, наименования организации) |
| 3. Пол |  | 4. Дата рождения |  |
| 5. Место рождения |  |
|  |
| 6. Ученая степень, ученое звание |  |
| 7. Какими наградами награжден (а) и даты награждений (в том числе в организации) |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 8. Характеристика, раскрывающая характер и степень заслуг кандидата с указанием оснований, определенных [частью 3 статьи 1](#P352) Положения о Книге Почета города Ханты-Мансийска |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| Кандидатура | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О. кандидата) | рекомендована |
| трудовым коллективом\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование организации)Протокол N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. |
| Должность руководителя организации |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (инициалы, фамилия) |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ годам.п. |  |  |  |

Приложение 3

к Положению о Книге Почета

города Ханты-Мансийска

Согласие

на обработку сведений (персональных данных) гражданина

к занесению в Книгу Почета города Ханты-Мансийска

|  |  |
| --- | --- |
| Я, |  |
| (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) |
| проживающий по адресу: |  |
|  |
|  |
| паспорт серия |  | номер |  |
| выданный |  |
|  |
| (кем выдан, дата выдачи) |
| выражаю Администрации города Ханты-Мансийска (г. Ханты-Мансийск, ул. Дзержинского, д. 6), согласие на:обработку, использование, распространение и обнародование Администрацией города Ханты-Мансийска, Комиссией по рассмотрению ходатайств о присвоении звания "Почетный житель города Ханты-Мансийска" следующих моих персональных данных: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.(перечисляются персональные данные, подлежащие обработке, использованию, распространению и обнародованию)Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до дня письменного отзыва.Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною путем направления в Администрацию города Ханты-Мансийска письменного отзыва.Администрация города Ханты-Мансийска обязана прекратить обработку персональных данных с даты поступления указанного отзыва.Контактная информация субъекта персональных данных для представления информации об обработке персональных данных, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(почтовый адрес, телефон, адрес электронной почты) |
| "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(личная подпись, расшифровка подписи) |